

<b>Código:</b> FE-001-Mp	<b>Versión:</b> 9
<b>Fecha:</b> Mayo/2019	<b>Página</b> 1 de 6

**OBJETIVO:** Contribuir al mejoramiento de la calidad educativa mediante la formación y acompañamiento en el uso y apropiación pedagógica de las TIC, la gestión de contenidos educativos digitales, la realización de encuentros académicos y la sistematización de experiencias TIC para fortalecer las competencias TIC de docentes y/o directivos docentes de las sedes educativas del sector oficial.

**ALCANCE:** Fortalecer las competencias TIC de los beneficiarios del programa

PROVEEDORES	ENTRADAS	ACTIVIDADES	SALIDAS	CLIENTES
<b>PLANEAR</b>				
Direccionamiento Estratégico	Objetivos estratégicos Presupuesto asignado Plan Anual de Adquisiciones	Definir Plan de Acción del proceso	Plan Estratégico del proceso (Plan de Acción y Plan Anual de Adquisiciones)	Direccionamiento Estratégico
Auditoría interna	Informes de entes de control Informes de auditoría y seguimiento	Definir las acciones de mejoramiento a implementar.	Plan de Mejoramiento	Auditoría interna
Entidades Consultoras Estudios de Impacto (Universidad de los Andes / Centro Nacional de Consultoría / Universidad de los Andes)	Estudio de impacto	Definir el diseño de la estrategia de formación y acompañamiento a docentes y/o directivos docentes de sedes educativas oficiales.	Documento de orientaciones de la estrategia de formación y acompañamiento	Director Ejecutivo Secretaria General Direccionamiento Estratégico Partes interesadas (MEN-MINTIC)
Organismos nacionales e internacionales en educación y TIC	Orientaciones formación de docentes en TIC y educación			
Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – MINTIC	Plan sectorial			
Ministerio de Educación Nacional - MEN	Ruta de apropiación de TIC en el desarrollo profesional docente Plan Sectorial de Educación de Calidad Plan Nacional Decenal de Educación Base de docentes del sector oficial			

<b>Código:</b> FE-001-Mp	<b>Versión:</b> 9
<b>Fecha:</b> Mayo/2019	<b>Página 2 de 6</b>

PROVEEDORES	ENTRADAS	ACTIVIDADES	SALIDAS	CLIENTES
Secretarías de Educación y Operadores	Balance del desarrollo de la estrategia de formación en el año anterior – lecciones aprendidas.			
MEN / MINTIC	Línea técnica de las necesidades de contenidos digitales a nivel nacional	Formulación de estrategia de contenidos digitales	Documento técnico de la estrategia Procedimiento contenidos educativos digitales	MEN y MINTIC Industria de tecnología y desarrollo de contenidos
Direccionamiento estratégico	Necesidad de visibilización e impacto de estrategias de formación de CPE a nivel nacional	Definir los lineamientos para la realización del evento Educa digital, selección, evaluación de experiencias TIC y acompañamiento pedagógico	Procedimiento Educa Digital® Lineamientos Proyecto Educa Digital®	Director Ejecutivo Secretaría General Direccionamiento Estratégico Partes interesadas (MEN-MINTIC)
HACER				
Direccionamiento Estratégico	Plan estratégico del proceso (Plan de acción y Plan de Adquisiciones)	Elaboración de la estrategia de formación y acompañamiento a docentes y/o directivos docentes de sedes educativas oficiales.	Presentación de la estrategia de formación y acompañamiento a docentes y/o directivos docentes	Direccionamiento Estratégico
Formación e Innovación	Estructura de formación y acompañamiento a docentes y/o directivos docentes.			
Formación e Innovación	Pliego de condiciones de los procesos contratados el año anterior Balance final del desarrollo de la estrategia de formación ejecutada el año anterior Estrategia de formación a ejecutar en la vigencia	Elaboración de insumo técnico para contratar los operadores de los modelos operativos de formación y acompañamiento respectivamente.	Documento insumo técnico	Gestión de Contratación
Gestión de Contratación	Contratos con entidades operadoras de los modelos operativos	Definición de planes de trabajo y entregables según obligaciones de contrato	Acta de inicio de ejecución de contrato	Gestión de Contratación Formación Educativa Operador
Operadores	Plan Operativo de Actividades	Seguimiento a planes de trabajo, entregables y obligaciones de contrato	Acta de reunión de seguimiento Informes de supervisión	Supervisión de los contratos

<b>Código:</b> FE-001-Mp	<b>Versión:</b> 9
<b>Fecha:</b> Mayo/2019	<b>Página</b> 3 de 6

PROVEEDORES	ENTRADAS	ACTIVIDADES	SALIDAS	CLIENTES
			mensual Informe de supervisión final	
Supervisión de los contratos	Tablero de control	Seguimiento al cumplimiento del alcance de la estrategia de formación y acompañamiento a docentes y/o directivos docentes	Reportes de ejecución	Director Ejecutivo Secretaria General Direccionamiento Estratégico Partes interesadas (MEN-MINTIC)
Formación e Innovación	Procedimiento Educa Digital® Lineamientos Educa Digital® Base de datos docentes Selección de experiencias a presentar en evento educa digital	Desarrollar evento Educa Digital®	Informe Educa Digital®	Director Ejecutivo Secretaria General Direccionamiento Estratégico Partes interesadas (MEN-MINTIC)
Ministerio de Educación Nacional - MEN Empresas Donantes	Contenidos Educativos Digitales	Buscar, evaluar, clasificar y categorizar los contenidos educativos digitales como se menciona en el procedimiento contenido educativos digitales	Contenidos Educativos Digitales a instalar en los dispositivos tecnológicos	Gestión de Soluciones tecnológicas Comunicaciones Gestión de tecnologías de la Información Partes interesadas
Formación e Innovación	Metodología de clasificación y evaluación de contenidos			
Comunicaciones	Estrategia de divulgación de contenidos			
<b>VERIFICAR</b>				
Direccionamiento Estratégico	Plan Estratégico (Plan de Acción y Plan de Adquisiciones)	Cumplimiento de tablero de control del Plan Estratégico del proceso.	Informe mensual de gestión	Direccionamiento Estratégico
Auditoría interna y Entes de Control	Plan de Mejoramiento	Cumplimiento a actividades definidas en el Plan de Mejoramiento	Entrega de soportes de las acciones del plan de mejoramiento	Auditoría interna
Operadores	Informes de ejecución de cumplimiento de las obligaciones contractuales	Realizar Informes de supervisión mensual y final	Acta de compromiso y acuerdos Actas de seguimiento	Supervisión de los contratos

<b>Código:</b> FE-001-Mp	<b>Versión:</b> 9
<b>Fecha:</b> Mayo/2019	<b>Página 4 de 6</b>

PROVEEDORES	ENTRADAS	ACTIVIDADES	SALIDAS	CLIENTES
Operadores	Informes sobre la ejecución contractual, factura y/o cuenta de cobro, certificado de aportes parafiscales	Realizar supervisión a contratos que se suscriban en cumplimiento del objetivo del proceso	Cumplido a satisfacción, informe de supervisión, factura y/o cuenta de cobro, certificado de aportes parafiscales y carpeta del contrato. En caso de un anticipo: memorando indicando que el contrato está perfeccionado y legalizado, cuenta bancaria del beneficiario y valor a aplicar. En caso de pago anticipado: a parte del memorando, la factura y/o cuenta de cobro Informes de supervisión (periódicos, final)	Gestión Administrativa y Financiera Gestión de Contratación
ACTUAR				
Direccionamiento Estratégico Auditoría interna HSEQ	Hallazgos de Auditoria del Sistema Integrado de Gestión Hallazgos de Auditoria por entes externos	Formular acciones correctivas y de mejora para el cierre de los hallazgos evidenciados. Formular acciones de mejoramiento para el cierre de hallazgos.	Evidencia de las acciones correctivas y de mejora implementadas. Plan de Mejoramiento	Direccionamiento Estratégico Auditoría Interna HSEQ

<b>Código:</b> FE-001-Mp	<b>Versión:</b> 9
<b>Fecha:</b> Mayo/2019	<b>Página</b> 5 de 6

<b>TIPO DE PROCESO</b>	Misional	<b>RESPONSABLE</b>	Subdirectora de Formación Educativa
<b>DOCUMENTOS Y REQUISITOS APLICABLES</b>			
<b>NORMATIVIDAD</b>	<b>DOCUMENTOS Y REGISTROS RELACIONADOS</b>		<b>ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO</b>
Todas las normas consideradas en el TH-031-F Normograma de Requerimientos y Seguimiento al cumplimiento legal de calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ NTC-ISO 9001:2015 (4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 5.1, 5.2, 5.3, 6, 6.2, 7.1, 7.1.2, 7.1.3, 7.2, 7.5, 8, 8.2.1, 8.3, 8.4, 8.5, 8.6, 8.7, 9.1.2, 9.2, 9.1, 9.1.3, 10)</li> <li>✓ NTC-ISO 14001:2015 (4.1, 4.2, 4.3, 5.2, 6.1, 6.1.2, 6.2, 7.2, 7.5, 8.1, 8.2, 9.1, 9.2, 10.1, 10.2, 10.3)</li> </ul>	Los que se encuentran publicados en la intranet de Computadores para Educar <a href="http://www.computadoresparaeducar.gov.co/intranetcp/e/">http://www.computadoresparaeducar.gov.co/intranetcp/e/</a> SIG-001-F Listado Maestro de Documentos y Registros	Seguimiento al Tablero de Control del Plan Estratégico	
<b>GESTION DE RIESGOS</b>	<b>GESTION AMBIENTAL</b>	<b>SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b>	<b>INDICADORES</b>
Ver DE-002-Mp Mapa de riesgos de la entidad	Ver SA-011-F Matriz de aspectos e impactos ambientales	Ver TH-035-F Matriz de identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles.	Ver Balanced ScoreCard

<b>RECURSOS</b>		
<b>HUMANOS</b>	<b>INFRAESTRUCTURA</b>	<b>TECNOLOGICOS</b>
Trabajadores con el perfil y competencias establecidas en el Manual de Funciones de la entidad	Espacio físico adecuado para la ubicación de los recursos tecnológicos y humanos	Sistemas de información. Equipos de cómputo que soporten la operación del área y de los sistemas de información

<b>CONTROL DE CAMBIOS</b>		
<b>VERSION</b>	<b>FECHA</b>	<b>DESCRIPCION DEL CAMBIO</b>
1	Julio 2008	Elaboración inicial del documento
2	Septiembre 2010	Se actualiza toda la caracterización
3	Octubre 2013	Se actualiza alcance y normatividad
4	Marzo 2014	Se actualiza toda la caracterización
5	Octubre 2016	Se realiza actualización de las actividades desarrolladas por el proceso, actualización de los procesos que interactúan y de la normatividad aplicable.

<b>Código:</b> FE-001-Mp	<b>Versión:</b> 9
<b>Fecha:</b> Mayo/2019	<b>Página</b> 6 de 6

6	Septiembre 2017	Se incluye actividades desarrolladas en PHVA incluyendo aspectos de la actualización de la norma ISO 9001:2015 y la implementación de ISO 14001:2015
7	Noviembre 2017	Se actualiza el termino tabletas por terminales, y la redacción de actividades Se actualizan las entradas y salidas de la actividad diseñar y desarrollar el encuentro con los docentes educa digital Se actualiza el cliente y la salida de la actividad remisión de experiencia TIC
8	Agosto 2018	Se actualiza la caracterización de acuerdo con los lineamientos de 2017, especificando responsabilidades y actualizando actividades bajo la responsabilidad de formación y las modificaciones necesarias por definición de megaproyecto. Se realiza el cambio de algunas actividades las cuales son responsabilidad del proceso gestión logística.
9	Mayo 2019	Se actualiza la caracterización de acuerdo con los lineamientos de 2019, especificando responsabilidades y actualizando actividades bajo la responsabilidad de la nueva Subdirección de Formación e Innovación Eliminación de actividades de hacer sobre la promoción de apoyo pedagógico para operadores y docentes. – MAP, así como Asistencia Técnica a SE y/o entidades del sector educativo y/o TIC